



# Schoolzorgplan

Gymnasium Beekvliet

2016-  
2018

## Inleiding

Sinds jaar en dag kent Gymnasium Beekvliet leerlingen die zorg behoeven. Met de invoering van passend onderwijs krijgen scholen een grotere verantwoordelijkheid door invoering van de zorgplicht. Er komen meer leerlingen naar het voortgezet onderwijs die extra hulp nodig hebben om op school goed te functioneren en een diploma te behalen.

Omdat het aantal zorgleerlingen groter en de problematiek in veel gevallen zwaarder wordt, is het noodzakelijk om als school helder te hebben welke mogelijkheden je biedt om deze leerlingen te begeleiden. Dit stelt eisen aan de organisatie als geheel, vooral als het gaat over leren omgaan met verschillen. Naast de aandacht voor de integratie van de eerstelijnszorg in het dagelijks gebeuren in en om de klas, is het wenselijk goede voorzieningen te treffen voor de leerlingen die behoefte hebben aan extra zorg en begeleiding: zorg op maat.

Gymnasium Beekvliet valt onder het Samenwerkingsverband de Meierij. Samen met andere onderwijspartners en diverse zorginstellingen werkt de Meierij aan passend onderwijs en zorg voor alle leerlingen in de regio. Daarin ondersteunen en versterken zij ook de individuele scholen. Negentien scholen voor voortgezet onderwijs in de regio 's Hertogenbosch zijn hierbij aangesloten. De financiële middelen die via het samenwerkingsverband naar de scholen gaan worden volgens de verdeelsleutel verdeeld en vastgesteld in het scholenoverleg.

De zorg in het onderwijs en daarmee ook op Gymnasium Beekvliet, heeft de laatste jaren een enorme ontwikkeling ondergaan.

Met dit nieuwe schoolzorgplan hopen we duidelijkheid te geven over de visie van Gymnasium Beekvliet ten aanzien van begeleiding en zorg en hoe daar in het kader van passend onderwijs vorm aan wordt gegeven.

Namens de schoolleiding,  
Eva Roefs M SEN

## Inhoud

<b>Hoofdstuk 1. Passend onderwijs</b>	<b>4</b>
Wat verstaan we onder Passend Onderwijs?	4
Gymnasium Beekvliet. Brengt je ver.	5
Visie op begeleiding en zorg	5
Specifieke onderwijsbehoeften	9
Optimale zorg	9
<b>Hoofdstuk 2. Niveau 1 – Basis en-extra ondersteuning</b>	<b>10</b>
Zorg en Advies Team	12
Zorgcoördinator	12
Casemanager	12
Dyslexie	13
Dyscalculie	14
Maatwerk op schoolniveau	14
Onderwijsondersteuning	14
Jeugdzorgondersteuning	15
Thuiszitters	15
Verzuim	15
Schorsing en verwijdering	15
<b>Hoofdstuk 3. Niveau 2 – Arrangementen</b>	<b>16</b>
<b>Niveau 3 – Zware ondersteuning (speciaal onderwijs)</b>	<b>19</b>
<b>Hoofdstuk 4. Deskundigheidsbevordering</b>	<b>20</b>
<b>Hoofdstuk 5. Het Zorg Advies Team (ZAT)</b>	<b>22</b>
<b>Bijlage 1.</b>	<b>24</b>

## **Hoofdstuk 1. Passend onderwijs**

*Gymnasium Beekvliet valt onder het samenwerkingsverband de Meerij. Het doel van alle scholen binnen de Meerij is een ononderbroken ontwikkelingsproces te creëren en een passende onderwijsplek voor elke leerling in de regio. De belangrijkste taak van het samenwerkingsverband is het waarborgen van goede ondersteuning binnen de scholen. De scholen kunnen een beroep doen op het samenwerkingsverband wanneer de ondersteuningsvraag te zwaar is.*

### **Wat verstaan we onder Passend Onderwijs?**

Met de invoering van passend onderwijs hebben scholen een zorgplicht. Dat betekent dat ze de verantwoordelijkheid hebben om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 kunnen ouders hun kind aanmelden bij de school van hun keuze, en heeft de school de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs of het (voortgezet) speciaal onderwijs (v)so.

### **Doelen passend onderwijs**

De doelen van passend onderwijs moeten ervoor zorgen dat alle kinderen een passende onderwijsplek krijgen.

### **Duidelijkheid over toewijzing extra ondersteuning**

Samenwerkingsverbanden leggen in hun ondersteuningsplan vast welke ondersteuning de scholen in het samenwerkingsverband bieden en welke leerlingen in aanmerking komen voor extra ondersteuning in het (voortgezet) speciaal onderwijs. De scholen geven in hun schoolondersteuningsprofiel aan wat zij kunnen doen om leerlingen een passende plek te bieden. Zo is duidelijk wat het ondersteuningsaanbod in de regio is. Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. Die school heeft vervolgens zorgplicht. Ouders hoeven niet meer zelf langs verschillende scholen om een plek voor hun kind te vinden.

### **Minder bureaucratie**

Passend onderwijs leidt tot minder bureaucratie. Dus geen lange indicatieprocedures, wachtlijsten en gescheiden circuits van lichte en zware ondersteuning met aparte indicatietrajecten. Het samenwerkingsverband krijgt zowel de middelen voor lichte als voor zware ondersteuning. Die middelen kunnen ze flexibel inzetten. Vanzelfsprekend moet het samenwerkingsverband wel inzicht geven in de wijze waarop ze die middelen besteden.

### **Goede docenten voor de klas**

Goed onderwijs en goede extra ondersteuning van een leerling in de klas valt of staat met de leraar. Dat geldt ook voor passend onderwijs. De leraar staat er niet alleen voor: hij werkt samen met het team, de school en het samenwerkingsverband. Met passend onderwijs wordt geïnvesteerd in opbrengstgericht werken voor alle leerlingen én in de verdere ontwikkeling van leraren.

### **Budgettaire beheersbaarheid en transparantie**

Het financiële systeem dat bij het nieuwe wettelijke kader hoort, moet transparant en beheersbaar zijn. Het moet duidelijk zijn waaraan de beschikbare middelen voor extra

ondersteuning worden besteed. Ook de prikkels voor afwenteling van kosten van regulier naar speciaal onderwijs en van lichte ondersteuning naar zware ondersteuning moeten worden weggenomen.

### **Geen thuiszitters**

Alle kinderen verdienen een plek in het onderwijs. De afgelopen jaren is gewerkt aan het terugdringen van de thuiszittersproblematiek, maar hiermee is nog onvoldoende geborgd dat er geen kinderen meer thuiszitten. Daarom is een belangrijk doel van passend onderwijs: een zo passend mogelijk onderwijsprogramma voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben in het onderwijs.

### **Afstemming met andere sectoren**

De inzet van extra ondersteuning in het onderwijs moet beter worden afgestemd op de inzet vanuit andere sectoren in het jeugddomein, zoals de jeugdzorg, de Wmo-zorg en de arbeidsmarkt. Zowel de voorzieningen als de ondersteuning die een kind vanuit verschillende sectoren ontvangt, moeten beter op elkaar worden afgestemd.

### **Gymnasium Beekvliet. Brengt je ver.**

Als school hechten wij er veel waarde aan dat onze leerlingen zich op allerlei vlakken ontwikkelen. We willen dat zij hun eigen talenten en die van elkaar vergroten, maar ook nieuwe talenten van zichzelf ontdekken. Dat daarbij grenzen worden verlegd, zowel letterlijk als figuurlijk, en dat leerlingen eigen en elkaars mogelijkheden en beperkingen leren kennen. Wij stellen onszelf het doel onze leerlingen in meerdere opzichten ver te brengen; cognitief, sociaal en maatschappelijk. Daarbij is ons uitgangspunt altijd dat de leerling hierbinnen duidelijk centraal staat en zich ten allen tijde thuis voelt op onze school. Bij de ene leerling verloopt dit proces bijna als vanzelf en de ander heeft daarbij extra hulp of ondersteuning nodig. Passend onderwijs staat voor maatwerk in het onderwijs. Dit betekent dat elk kind en iedere jongere onderwijs moet kunnen volgen dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en talenten. School dient zorg te dragen voor een onderwijsprogramma wat inspeelt op de behoeften van de gehele leerling populatie. Wij zijn een school met een sterk begeleidingsprogramma voor zowel de leerling die een steuntje in de rug nodig heeft, als de excellente leerling: de leerling die meer aan kan dan het reguliere programma. Daarnaast wordt sterk ingezet op zorg voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Of het nu op cognitief, maatschappelijk of sociaal-emotioneel vlak is...het begeleidingsstelsel van Beekvliet brengt je ver!

### **Visie op begeleiding en zorg**

School is er voor de leerlingen; binnen de veilige muren van de school moeten leerlingen zich kunnen ontwikkelen en ontplooiën tot zelfstandige jong volwassenen. School draagt daar op allerlei manieren aan bij en biedt daartoe op verschillende punten de nodige ondersteuning. Als het over passend onderwijs gaat, maakt onze school graag onderscheid tussen 'begeleiding' en 'zorg'.

### **Begeleiding**

Wij spreken over 'begeleiding' als er sprake is van hulp en ondersteuning die in principe aan alle leerlingen ten dienste van het onderwijskundig en persoonlijk of sociaal functioneren geboden wordt. Hierin spelen docenten, mentoren en afdelingsleiders een grote rol. Het

leerlingendossier van de basisschool en de warme overdracht tussen de basisschool en Gymnasium Beekvliet verstrekken de eerste gegevens voor de begeleiding van onze leerlingen. Het huisbezoek van de mentoren, de mentorlessen, de studievoordigheidslessen en vooral de dagelijkse lessen van vakdocenten, vormen het fundament onder de begeleiding. Rapportvergaderingen en testen geven verder inzicht in de benodigde begeleiding van onze leerlingen.

Gymnasium Beekvliet kent diverse specifieke vormen van begeleiding:

- mentoraat (zie bijlage I voor uitgebreide taakomschrijving);
- minimentoren (oudere jaars leerlingen die in klas 1 en 2 mentoren ondersteunen);
- huiswerkklas op school (Frontisterium);
- vakbegeleidingen voor de vakken Nederlands, Engels, Frans, Duits, Latijn, Grieks, Wiskunde en Natuurkunde (onderbouw);
- steunlessen tijdens KWT-uren (bovenbouw);
- individuele begeleiding door een medeleerling;
- studievoordigheidstraining (in groepsverband en individueel);
- sociale vaardigheidstraining;
- faalangstreductietraining en examenvreesbegeleiding;
- begeleiding bij onderpresteren;
- begeleiding bij profielkeuze en studiekeuze (decanaat);
- verbreding.

Al vanaf de eerste weken worden extra taal- en rekenlessen gegeven aan leerlingen van klas 1 die naar het oordeel van de school daarbij gebaat zouden zijn. Dit gebeurt op grond van een diagnostische toets, de gegevens van de basisschool en bijvoorbeeld de CITO-toets. De verbreding van leerlingen valt ook onder de begeleiding, net als de aandacht voor het begeleiden van leerlingen bij deelname aan een masterclass of olympiades. Maar ook rouwverwerking en begeleiding bij ingrijpende gebeurtenissen zijn op Beekvliet in goede handen en begeleiding bij onderpresteren wordt op Beekvliet professioneel aangepakt. Deze laatste vormen van begeleiding raken in veel gevallen het begrip zorg.

Vanwege organisatorische redenen, maar ook omwille van pedagogisch-didactische overwegingen, is er gekozen voor een indeling bij de begeleiding onderbouw, waarbij de mentor aangeeft in overleg met zijn leerling aan welke begeleiding de leerling deel wil nemen. Om naast vakbegeleiding diverse andere begeleidingen mogelijk te maken, hebben we gekozen voor een “begeleidingsband” aan het einde van de schooldag. Vak- en andere begeleidingen vinden dus telkens aan het einde van de schooldag plaats, in de praktijk tijdens het 7e en 8e lesuur.

Vakbegeleiding wordt gegeven door een vakdocent, de overige begeleidingen worden gegeven door docenten die hiervoor speciaal zijn opgeleid.

De begeleidingen kunnen als volgt omschreven worden:

A. Vakbegeleiding/Steunlessen

De leerlingen die minder goede resultaten behaald hebben voor een of meerdere vakken, kunnen in dat vak of in die vakken begeleid worden. Concreet wil dat zeggen dat zij voor een bepaald vak extra les krijgen in kleine groepen gedurende een bepaalde

periode. Vakbegeleiding (in de bovenbouw steunlessen genaamd) is bestemd voor die leerlingen bij wie sprake is van een tijdelijk defect of achterstand voor een bepaald vak.

B. Faalangstreductietraining en sociale vaardigheidstraining

Leerlingen van wie de prestaties beïnvloed worden door faalangst of onvoldoende sociaal functioneren (hierbij gaat het natuurlijk niet alleen om prestaties) worden na overleg doorverwezen naar een hiervoor geschoold docent. Op basis van een persoonlijk gesprek wordt bepaald of en welke hulp nodig is. Begeleiding vindt meestal plaats in groepjes, maar soms ook individueel. Speciaal voor klas 5 en 6 is er begeleiding bij examenvrees.

C. Verbreidingsproject

Op een school als de onze zijn altijd leerlingen te vinden die uitzonderlijk getalenteerd zijn. Meestal uit zich dat in goede schoolprestaties, soms ook niet. Ongeacht de schoolprestaties zullen deze leerlingen gebaat zijn bij extra uitdaging; ook om te voorkomen dat zij, door verveling, ongemotiveerd raken en daardoor slechter gaan presteren. De extra aandacht en uitdaging die wij aan deze leerlingen geven bestaat uit de mogelijkheid deel te nemen aan een verbredingsproject. We proberen daarmee aan deze leerlingen een breder aanbod van leeractiviteiten te bieden. In de brugklas laten we alle leerlingen een test maken. Uit deze test kunnen we afleiden of een leerling in aanmerking komt voor een verbreding van zijn leeractiviteiten. We worden daarbij geadviseerd door het Centrum voor Begaafdheidsonderzoek (CBO) van de Universiteit van Nijmegen. In principe komen de “verbreders” van de brugklas ook in de tweede en derde klas voor een project in aanmerking, maar een definitieve beslissing hierover laten we afhangen van tussentijdse evaluatie. In de bovenbouw bestaat de mogelijkheid om deel te nemen aan het “Laptop-project”, een project dat georganiseerd wordt door de Universiteit van Leiden. (Leerlingen uit de bovenbouw volgen universitaire colleges nadat zij daartoe geselecteerd zijn.)

D. Studievaardigheden

Alle leerlingen van klas 1 krijgen gedurende het eerste trimester één uur per week studievaardigheidstraining. Deze lessen worden gegeven door de mentor. Tijdens deze lessen komen allerlei aspecten van het ‘leren leren’ aan bod: plannen, structureren, agenda invullen, woordjes leren, teksten leren en samenvatten, huiswerkaanpak, etc. Voor leerlingen in de onderbouw die meer hulp nodig hebben bij het leren leren, is er een begeleiding studievaardigheden.

E. Huiswerkinstituut Frontisterium

Naast de genoemde begeleidingen wordt aansluitend op het rooster van klas 1 op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag een huiswerkklas verzorgd in het studiehuis. Leerlingen studeren onder toezicht van eigen docenten en kunnen hulp vragen bij het maken van hun huiswerk. Begeleidende docenten komen vanuit verschillende disciplines. Tijdens de huiswerkklas kunnen leerlingen gebruik maken van de faciliteiten van de mediatheek: studiemateriaal, naslagwerk en computers (internet). Inschrijven is per dag en uur mogelijk. Het initiatief om een leerling in de huiswerkklas te plaatsen ligt in beginsel bij ouders en kind, maar ook de mentor kan hierin een rol spelen.



De mentor bepaalt in overleg met de leerling hoe de eventuele begeleiding eruit gaat zien. Hij zal zich vooral richten op de oorzaak van de onvoldoende prestatie(s) van de leerlingen. Dit moet ertoe leiden dat de groepen leerlingen in de vakbegeleidingen klein zijn (we streven naar een maximale groepsgrootte van 15 leerlingen) en dat de hulp die we bieden “op maat” is en dus goed aansluit bij de oorzaak.

De mentor wint bij de begeleidingsindeling advies in bij de docenten van de klas en bespreekt het advies met de leerling. Ook kan hij een beroep doen op de mentor van vorig jaar, de afdelingsleider en de ouders. Voor eventuele indeling bij de “bijzondere begeleidingen”, zoals het verbredingsproject, de faalangstreductietraining en de sociale vaardigheidstraining, maakt de mentor onder andere gebruik van de uitslagen van de IST en de schoolvragenlijst.

Voor de rapportvergadering heeft de mentor zijn overzicht van begeleiding klaar; de docentenvergadering van zijn klas fungeert vervolgens als klankbord. Na eventuele wijzigingen kunnen dan na de rapportvergaderingen de begeleidingen beginnen.

Door deze aanpak verwachten we gemotiveerde leerlingen in de begeleidingen.

Consequentie is ook dat leerlingen van wie de onvoldoende prestatie(s) tot stand kwamen vanwege gebrek aan inzet, niet automatisch voor vakbegeleiding(en) in aanmerking komen. Door begeleiding “op maat” verwachten we voorts dat we meer kunnen doen aan de oorzaak van de ontstane problemen.

Na overleg met de mentor deelt de afdelingsleider de groepen in. Het streven hierbij is:

- kleine groepen;
- een leerling neemt deel aan maximaal drie begeleidingen;
- een leerling volgt niet het hele jaar dezelfde begeleiding.

### **Zorg**

Over ‘zorg’ spreken we wanneer leerlingen te maken hebben met een bepaalde beperking. We denken dan bijvoorbeeld aan leerlingen met een lichamelijke beperking, leerlingen met een stoornis in het autistisch spectrum, leerlingen met AD(H)D en leerlingen met dyslexie. Ook leerlingen met persoonlijke problemen of grote gezinsproblematiek komen in aanmerking voor zorg. Als school zijn we in eerste instantie ondersteunend en hebben we een signaleer-/doorverwijsfunctie. Op het moment dat de zorg die nodig is, verder gaat dan wat school kan bieden, worden externe deskundigen geraadpleegd en/of ingeschakeld. De school heeft onder andere contacten met GGD (sociaal verpleegkundige en jeugdarts), Juvans (School Maatschappelijk Werk), (Ambulante Ondersteuning), leerplicht, samenwerkingsverband De Meerij en verschillende orthopedagogen/gz-psychologen.

### **Specifieke onderwijsbehoeften**

Met de invoering van passend onderwijs per 1 augustus 2014 hebben veel leerlingen die extra zorg en begeleiding nodig hebben, de weg naar het reguliere onderwijs weer gevonden. Zo ook naar Gymnasium Beekvliet. Hierbij gaat het veelal om kinderen met gedragsproblemen en/of concentratie- en structureringsproblemen ten gevolge van AD(H)D of een stoornis in het autistisch spectrum (cluster 4 problematiek). Maar ook langdurig zieke kinderen (cluster 3 problematiek) weten onze school te vinden.

Als school staan we positief tegenover het toelaten van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, maar we zijn ons er terdege van bewust dat we geen school zijn voor speciaal onderwijs. In ons toelatingsbeleid hebben we daarom een aantal weloverwogen keuzes gemaakt.



Allereerst streven we ernaar om al in een zo vroeg mogelijk stadium van de aanmeldingen in kaart te brengen hoeveel leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften we kunnen verwachten voor het komende schooljaar. In de meeste gevallen is de achterliggende leer- en/of gedragsstoornis bij de ouders bekend en nemen zij al bij de aanmelding, of daaraan voorafgaand, contact op met de school. In gesprekken met ouders en kind en de toeleverende basisschool wordt bepaald of Beekvliet in de onderwijsbehoeften kan voorzien. Om optimale begeleiding en zorg te kunnen bieden is bepaald dat bij de toelating niet meer dan 2-3 gediagnosticeerde leerlingen per klas geplaatst worden. De school kan rond de toelating wederzijds verplichtende afspraken maken met de ouders. Voor alle leerlingen die extra zorg nodig hebben, geldt, wanneer sprake is van toelating op Beekvliet, dat gestreefd wordt naar een grote warme overdracht waarbij ouders, basisschool, ambulant ondersteuner(s), mentor en afdelingsleider van Beekvliet betrokken zijn. Daarbij worden handelingsplannen en –adviezen besproken en overgedragen.

### **Optimale zorg**

Binnen samenwerkingsverband De Meierij is besloten dat alle scholen in de Meierij toe werken naar een vergelijkbaar zorgaanbod en dat scholen zich versterken in de opvang van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Het ondersteuningsaanbod binnen het samenwerkingsverband wordt uitgedrukt in drie niveaus:

Niveau 1: basis- en extra ondersteuning

Niveau 2: arrangementen bovenschool

Niveau 3: zware ondersteuning c.q. speciaal onderwijs

## **Hoofdstuk 2. Niveau 1 – basis- en extra ondersteuning**

*Het zwaartepunt van de zorg op school ligt op de basiszorg in de klas. Dit betekent goed gekwalificeerde docenten die in staat zijn in te spelen op de verschillen in een klas zodat ook de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte passend onderwijs krijgen. De eisen die aan deze basiszorg worden gesteld zijn Meierij-breed vastgesteld. Daarnaast beschikken alle docenten over het vermogen te signaleren wanneer extra hulp of ondersteuning nodig is die door hen zelf niet kan worden geboden. Deze signalen dienen zonder veel bureaucratie te leiden tot extra ondersteuning*

*Extra ondersteuning: .Voor leerlingen die extra onderwijs ondersteuning nodig hebben beschikt iedere reguliere school in het samenwerkingsverband over interne specialisten en/of ambulante ondersteuners. De ambulante ondersteuners worden conform tripartiete convenant, ingeleend van de VSO partners (voormalig cluster 3 en 4) of geleverd door de ambulante diensten van cluster 1 en 2.*

*In de nieuwe situatie is de school verantwoordelijk voor het opstellen en evalueren van één ontwikkelingsperspectief en de communicatie hierover met ouders/verzorgers en medewerkers. De school draagt zorg voor een goed werkend signaleringssysteem, zodat snel actie ondernomen kan worden wanneer leerlingen dreigen vast te lopen.*

Goede begeleiding en zorg voor alle leerlingen is een taak voor de hele school; elke leerling verdient dat wat nodig is. Eenieder zal daar op zijn of haar manier een bijdrage aan leveren, zo ook op Beekvliet.

Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat. Heersende normen en waarden en gemaakte afspraken over gedrag (huisregels) worden besproken, staan op papier (hiervoor verwijzen we naar het leerlingenstatuut) en daar wordt naar gehandeld. Binnen het lesprogramma is voldoende aandacht voor sociale vaardigheden en leefstijl. Ook buiten het reguliere lesprogramma is hiervoor aandacht, indien wenselijk.

Er is ruim aandacht voor warme overdracht van leerlingen tussen de basisscholen en Beekvliet, waarbij extra aandacht is voor zogenaamde zorgleerlingen. Vanuit Beekvliet wordt dit verzorgd door de afdelingsleider van klas 1. Deze warme overdracht vanuit de basisschool, huisbezoek door de mentor en later afname in het eerste jaar van IST en SVL zorgt voor een eerste inventarisatie naar studievvaardigheden, persoonlijk welbevinden en sociaal emotioneel functioneren van de leerlingen. Deze informatie gaat via de mentor naar alle vakdocenten van een bepaalde klas, zodat alle docenten op de hoogte zijn van wat er bij de leerlingen speelt en met name bij de leerlingen die extra aandacht nodig hebben binnen de klas.

Bij de start van elk schooljaar worden alle leerlingen voor wie extra zorg nodig is door de ambulant ondersteuner met het hele team (OP en OOP) doorgesproken, zodat eenieder op de hoogte is welke leerlingen dit zijn, hoe zij ervoor staan en welke zorg en aandacht zij nodig hebben binnen de klas. De mentor geeft aan het docententeam van de desbetreffende leerling de problematiek door die speelt .Er zijn 3 keer per jaar algemene leerlingbesprekingen (rapportvergaderingen) waarin o.a. het persoonlijk functioneren van alle leerlingen besproken wordt. Indien wenselijk worden leerlingen ingedeeld voor de nodige (vak)begeleidingen.

Voor zorgleerlingen is op Beekvliet duidelijk omschreven welke taken en verantwoordelijkheden bij welke mensen liggen:

- a) De vakdocent draagt zorg voor de primaire begeleiding in lesverband. Hij voert de afspraken uit die zijn voortgekomen uit het overleg tussen leerling, ouders, ambulante begeleiding en de school. Daarnaast verdiept hij zich in aangeboden literatuur.
- b) De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling. Hij heeft wekelijks contact met de leerling en onderhoudt contact en overlegt met ouders, docenten en zorgverleners t.b.v. de gewenste begeleiding/zorg. De mentor verdiept zich in de problematiek van de leerling door literatuur en het bezoeken van studiedagen en/of trainingen.
- c) De afdelingsleider houdt zich bezig met de schoolse gang van zaken.
- d) De zorgcoördinator voert na de aanmelding een intakegesprek met ouders en wint informatie in bij de basisschool en eventuele ambulante hulpverleners. Hij zorgt voordat het schooljaar begint dat alle docenten geïnformeerd worden over de zorgleerling.

Voor alle leerlingen bestaat de mogelijkheid voor sociaal-emotionele ondersteuning in de vorm van extra trainingen (zie hoofdstuk 1) voor leerlingen die dat nodig hebben. Gymnasium Beekvliet werkt nauw samen met verschillende orthopedagogen/GZ-psychologen die door zowel school als ouders ingeschakeld kunnen worden wanneer daar aanleiding voor is. Tevens heeft Beekvliet meerdere medewerkers in dienst die in staat zijn onderzoeksverslagen van specialisten om te zetten naar handelingsgerichte adviezen. De school treft, indien nodig, binnen klassenverband voorzieningen voor leerlingen met autisme. Deze voorzieningen zijn op maat en worden in overleg met leerling, ouders, mentor, zorgcoördinator en (indien in beeld) ambulant ondersteuner besproken en vastgesteld.

Onze docenten zijn voldoende in staat binnen hun lessen te differentiëren om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de meeste leerlingen. Ook zijn zij voldoende geschoold in klassenmanagement en voldoende capabel adequaat om te gaan met de meest voorkomende leer- en gedragsstoornissen en sociaal emotionele problematiek waaronder dyslexie, faalangst, AD(H)D en stoornissen binnen het autistisch spectrum. Daarnaast kunnen docenten tijdig extra onderwijs- en zorgbehoeften signaleren en remediale hulp in de klassensituatie verlenen danwel tijdig doorverwijzen naar niveau 1. Beginnende docenten worden op deze punten intensief begeleid en gecoached. Dit betekent overigens niet dat er verder geen aandacht is voor verbetering; er vinden collectieve scholingen plaats voor zowel onderwijzend- als onderwijsondersteunend personeel. Daarnaast worden vaksecties maar ook individuele medewerkers, voortdurend in de gelegenheid gesteld geschikte bij- en/of nascholings-programma's te volgen. Ouders worden met regelmaat betrokken bij school en de ontwikkeling van hun kind(eren). In de brugklas vinden huisbezoeken plaats en daarnaast zijn er per jaarlaag algemene ouderavonden. Na rapport 1 en 2 zijn de zogenaamde ouderspreekuren waarvoor ouders kunnen inschrijven. Ook daarbuiten worden ouders geïnformeerd over tal van zaken en aan school gerelateerde activiteiten. Daarnaast worden ouders uitgenodigd voor allerlei activiteiten op school en, indien wenselijk, voor extra gesprekken op school. Verder zijn er regelmatig informatieavonden over kampen, reizen, uitwisselingsprogramma's en andere activiteiten.

Er is hard gewerkt aan anti-pestbeleid en een lesprogramma ter preventie van pesten. Hiervoor verwijzen we naar ons pestprotocol.

De zorgcoördinator onderhoudt contacten met externe hulpverleners en houdt zich bezig met regelgeving t.a.v. leerlingen met een beperking. Hij zorgt ook voor een handelingsplan in overleg met ouders, mentor en ambulante begeleiding.

Iedere medewerker (o.p./o.o.p) die bepaald gedrag of een zekere problematiek bij een leerling signaleert, onderneemt actie door in contact te treden met diens mentor of afdelingsleider.

De mentor, afdelingsleider en zorgcoördinator overleggen. De mentor licht ouders in over een bezoek aan schoolmaatschappelijk werk (SMW) of aan de sociaal verpleegkundige van de GGD of andere vervolgstappen. Indien een leerling 16 jaar of ouder is, gebeurt dit alleen met toestemming van de betreffende leerling.

De zorgcoördinator onderhoudt het contact met SMW en GGD, regelt afspraak voor leerling met hulpverlener, fungeert als tussenpersoon tussen hulpverlener en school, zorgt ervoor dat ouders op de hoogte zijn als hulpverlening stopt.

In dit proces zijn meerdere personen en instanties betrokken. Ook lopen de onderwerpen van zorg uiteen. Nu volgt een uiteenzetting van verschillende personen, teams en onderwerpen die onderdeel uitmaken van de zorgstructuur op Beekvliet.

### **Zorg en Advies Team (ZAT)**

Beekvliet heeft een ZAT waarin Schoolmaatschappelijk werk, GGD, school (afdelingsleiders, geestelijk verzorger en sociale vaardigheid-/faalangstreductietrainer) vertegenwoordigd zijn. Op afroep zijn beschikbaar: mentoren, vertrouwenspersonen, ambulante begeleider, orthopedagoog/GZ-psycholoog, leerplicht, bureau jeugdzorg, politie en jongerenwerk. Het ZAT is een netwerk van professionals rondom de school, dat stand-by is bij problemen en elkaar met regelmaat (eens in de 6-8 weken) ontmoet. In geval van crisissituaties wordt ad hoc overleg gepleegd. In het ZAT wordt altijd een plan van aanpak opgesteld en besloten of een leerling gemeld wordt in het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd\*. (Voor meer informatie over het ZAT: zie hoofdstuk 5).

### **Zorgcoördinator**

Beekvliet heeft een zorgcoördinator. Deze persoon is de spin in het web waar het gaat om het coördineren van de zorg met interne en externe betrokkenen rondom de leerling.

### **Casemanager**

Ondanks strakke regels binnen de Meierij voor het voorkomen van 'afstroom' (de zgn. Wet Klooster), komt het fenomeen 'gedwongen overstap' voor. Iedere school heeft daarvoor een casemanager die leerling (en ouders) begeleidt tot en met plaatsing op de andere school. Eventuele uitstroombegeleiding naar een andere VO-school inclusief warme overdracht wordt op Beekvliet gedaan door de verantwoordelijke afdelingsleider. De casemanager komt pas in beeld wanneer overstap naar een andere school bemoeilijkt wordt. Meierij-breed worden de 'gedwongen overstappers' gemonitord zodat er zicht op is dat alle leerlingen tijdig een passende school hebben gevonden. Voor de overstappers is een gedragscode 'Integer handelen' en een overdrachtsformulier opgesteld.

\* In de provincie Noord-Brabant wordt door alle gemeenten gebruik gemaakt van het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd. Dit systeem zorgt ervoor dat hulpverleners van elkaar weten wie eventueel nog meer contact heeft met een bepaald kind of

gezin om te voorkomen dat men langs elkaar heen werkt.

### **Dyslexie**

Beekvliet heeft dyslexiebeleid en een vaste contactpersoon met de Meierij m.b.t. dyslexie. Een leerling wordt als dyslectisch erkend als dit door een bevoegde psycholoog of orthopedagoog is vastgesteld en aan de school schriftelijk is medegedeeld. Sommige leerlingen hebben zo'n verklaring al tijdens hun schooltijd in het primaire onderwijs ontvangen. Die verklaring wordt door Beekvliet overgenomen, rekening houdend met eventuele verjaringstermijnen.

Daarnaast beschouwt de school het als haar taak, om leerlingen op dyslexie te testen. Daardoor kunnen wellicht in een vroeg stadium onderwijskundige problemen voorkomen worden. Alle leerlingen maken daartoe aan het begin van klas 1 een test-dictee. Leerlingen die daarin veel specifieke fouten maken, worden nog een keer getest. Samen met de schoolpsycholoog/orthopedagoog worden de resultaten bekeken en wordt besproken of het nodig is dat de leerling wellicht gebaat is bij uitgebreid onderzoek door een deskundige. Met de ouders wordt vervolgens contact opgenomen om de bevindingen over te brengen.

#### *Taken en verantwoordelijkheden m.b.t. dyslexie*

De vakdocent draagt zorg voor de primaire begeleiding in lesverband. Hij voert de schoolafspraken uit die gemaakt zijn over dyslexie.

De mentor neemt bij de leerling in klas 1 dyslexiedictées af. Ook informeert hij het docententeam van een leerling wanneer er sprake is van dyslexie danwel uitgebreid onderzoek naar dyslexie.

De afdelingsleider coördineert de faciliteiten en maakt afspraken met de orthopedagoog.

De zorgcoördinator verzorgt informatie naar ouders over faciliteiten.

Schoolbreed is afgesproken dat zoveel mogelijk teksten, toetsen, etc. voor leerlingen in lettertype Arial 12 gedrukt worden. Dit wordt ook gehanteerd bij het CE. Indien is vastgesteld dat een leerling dyslectisch is, verleent de school aan de leerling de volgende faciliteiten:

- extra tijd voor een proefwerk of overhoring, ook bij luistervaardigheid;
- in de proefwerkweek worden alle proefwerken in een apart lokaal gemaakt;
- bij zaakvakken tellen irrelevante spelfouten niet mee;
- leerling heeft het recht om per periode per vak één werk mondeling te doen (dit geldt niet voor werken in proefwerkweken);
- proefwerken en overhoringen zijn getypt, de lay-out is overzichtelijk en desgewenst kan het werk vergroot worden afgedrukt;
- de leerling krijgt geen onaangekondigde leesbeurt;
- indien wenselijk/noodzakelijk is het voor de leerling mogelijk om op een laptop te werken.

Faciliteiten ten aanzien van de talen:

- bij de correctie van spellingtoetsen Nederlands worden spelfouten van luisterwoorden en inprentwoorden niet fout gerekend. Fouten tegen de betekenis, grammaticale regels en werkwoordspelling tellen wel mee;

- bij de moderne vreemde talen tellen spelfouten half zo zwaar mee. Het eindcijfer mag voor maximaal 1½ punt beïnvloed worden door spelfouten. Fouten tegen de betekenis, grammaticale regels en werkwoordspelling tellen wel mee.

### **Dyscalculie**

Naast dyslexie komt ook dyscalculie voor op Beekvliet. We hebben slechts enkele leerlingen met een dyscalculieverklaring. Ook zij krijgen bij de vakken waarbij gerekend wordt extra tijd en zitten tijdens proefwerkweken in een apart lokaal. Daarnaast mogen zij de in de verklaring opgenomen hulpmiddelen gebruiken.

### **Maatwerk op schoolniveau**

Beekvliet heeft de afgelopen jaren een vorm van ‘maatwerk op schoolniveau’ ingericht.

- ter voorkoming van schooluitval voor bijzondere doelgroepen,
- om de druk op de bovenschoolse voorziening te beperken,
- om de terugplaatsing van een leerling, na tijdelijke opvang in de bovenschoolse voorziening, te verbeteren.

Maatwerk op schoolniveau is ontwikkeld met een financiële impuls van het samenwerkingsverband en dient als structurele voorziening verankerd te zijn in de zorgstructuur van de school. De schoolinterne opvang heeft tevens een functie in het terugplaatsingstraject nadat een leerling in een bovenschoolse voorziening geplaatst is geweest.

Binnen dit kader heeft Beekvliet zich de laatste jaren gericht op het begeleiden van onderpresteerders. (Hoog)begaafde leerlingen beschikken over de potentie om hoge prestaties te leveren. Toch komt dit niet altijd tot uiting. *“Wetende dat (hoog)begaafde leerlingen goed en snel kunnen leren, verwacht je eigenlijk dat er op school weinig tot geen problemen zullen optreden. Dat geldt echter niet voor alle (hoog)begaafde leerlingen. Omdat zij in het huidige onderwijs vaak niet op niveau worden aangesproken, lopen ze een groot risico om gedemotiveerd te raken, met gedragsproblemen en onderpresteren als gevolg”* (Doornekamp, Drent en Bronkhorst, 1999). Kennis van mogelijke kenmerken van (hoog)begaafde onderpresteerders is daarom van belang ten behoeve van de signalering en het begeleiden van deze leerlingen, zodat eventuele problemen zoveel mogelijk voorkomen en opgelost kunnen worden. In elke jaarlaag vind je wel een paar onderpresteerders: leerlingen die overduidelijk over voldoende capaciteiten beschikken, maar die er op een of andere manier niet in slagen aan de eisen die de school stelt, te voldoen. Vanuit het gedachtegoed van de emotionele intelligentie is een strategie ontwikkeld om deze leerlingen te begeleiden. Doel van deze begeleiding is dat leerlingen zich bewust worden van de oorzaak van hun slechte prestaties en ze zo te motiveren dat hun schoolprestatie weer op een voldoende niveau komt.

### **Onderwijsondersteuning**

Door het bundelen van de formatie ambulante ondersteuning beschikt Beekvliet inmiddels over een vaste interne specialist die op vaste dagdelen beschikbaar is. Deze vaste specialist (ambulant ondersteuner) is bekend met de school en hierdoor beter in staat om in te springen op vragen van docenten. Hierdoor kan snel en effectief, maar vooral ook preventief ondersteuning worden geboden.

Deze ambulant ondersteuner is er voor de leerlingen die extra ondersteuning, nodig hebben, hierbij kan gedacht worden aan leerlingen met een gedragsstoornis (ADHD) of leerlingen met een vorm van autisme (PDD-NOS/Asperger). . Op regelmatige basis spreekt hij met deze

leerlingen en ondersteunt hen in hun persoonlijke- en schoolse ontwikkeling. Ook vindt er, omtrent de leerling, meerdere keren per schooljaar overleg plaats met ouder(s)/verzorger(s), mentoren en zorgcoördinator. Indien wenselijk worden mogelijk andere deskundigen in het begeleidingsproces betrokken.

Ook is er ruimte voor scholing en trainingen voor onderwijzend- en onderwijsondersteunend personeel. Met de AO is voortgangsoverleg op beleidsniveau.

### **Jeugdzorgondersteuning**

Door de pilot 'Jeugdzorg dichterbij onderwijs' die vanaf september 2010 is gestart, is het mogelijk direct vanuit het ZAT een beroep te doen op uitvoerende jeugdhulpverlening en opvoedingsondersteuning in de thuissituatie. Deze ondersteuning kan bestaan uit gedragstrainingen, een individuele coach of ambulante begeleiding thuis.

Een pilot met de GGZ zorgt voor de mogelijkheid van directe consultatie en advies door het ZAT bij de Jeugd GGZ, rechtstreeks of via het ACT.

Voor 1 dagdeel per week is er een schoolmaatschappelijk werkster beschikbaar voor Beekvliet; zij houdt in eerste instantie spreekuur voor leerlingen. Maar ook docenten kunnen bij haar terecht wanneer zij handelingsverleggen zijn.

### **Thuiszitters**

Een leerling die thuis zit wordt geholpen. Leerplicht en het Advies en Consultatie Team (ACT) van het samenwerkingsverband worden geïnformeerd, waarna wordt vastgesteld wat reeds is ondernomen en welke acties noodzakelijk zijn. Het ACT ondersteunt daarbij wanneer nodig.

### **Verzuim**

Geoorloofd en ongeoorloofd verzuim wordt gezien als een signaal van zorg en is in beeld bij de afdelingsleider. Indien nodig wordt de zorgcoördinator geïnformeerd en volgt bespreking in het zorgteam. Afdelingsleiders en zorgcoördinator hebben intensief contact met Leerplicht; geoorloofd en ongeoorloofd verzuim wordt nauwkeurig geregistreerd en gerapporteerd. Op Beekvliet is ongeoorloofd verzuim niet iets wat regelmatig aan de orde is.

### **Schorsing en verwijdering**

Bij schorsing wordt standaard de zorgcoördinator geïnformeerd die de leerling bespreekt in het ZAT en zo nodig het ACT inschakelt. Bij verwijdering wordt standaard het ACT ingeschakeld dat, samen met de school, kan voorkomen dat een leerling te lang thuiszit.



## **Hoofdstuk 3. Niveau 2 Arrangementen bovenschools** **Niveau 3 Zwarte ondersteuning speciaal onderwijs**

### Niveau 2

Doelstelling: Het doel is, wanneer een school ondanks alle inspanningen met een *leerling vastloopt, de voortgang in de schoolloopbaan van de leerling te continueren en thuiszitten te voorkomen. Hiervoor kan de school een beroep doen op een arrangement bovenschools bij het samenwerkingsverband. Een arrangement bovenschool overstijgt het ondersteuningsaanbod van de school.*

#### **Thuisnabijheid:**

*Ook bij een arrangement bovenschools wordt uitgegaan van thuisnabijheid, uiteraard binnen de grenzen van wat mogelijk is.*

#### **Toekenning van een arrangement bovenschool:**

*Een aanvraag voor een arrangement bovenschools wordt gedaan door de zorgcoördinator en toegekend door de Advies Commissie Toewijzing (ACT). Voorwaarde is dat de school zich maximaal heeft ingespannen om op eigen kracht, met ondersteuning van de eigen ambulante ondersteuners, aangevuld met ondersteuning vanuit het CJG, uitval te voorkomen en het leerproces te continueren. Een arrangement bovenschools bevat topexpertise uit regulier en speciaal onderwijs, aangevuld met ondersteuning uit het domein van de jeugdzorg.*

#### **Tijdelijk:**

*Een arrangement bovenschools is altijd tijdelijk, waaronder tijdelijke opvang in één tussenvoorziening, tijdelijke toevoeging van een ambulante ondersteuner (specialist) of nieuwe vormen van arrangementen*

#### **Tussenvoorziening"**

*Samenwerkingsverband de meierij kent een tussenvoorziening in 's Hertogenbosch en er wordt nauw samengewerkt met basisteams Jeugd en Gezin.*

In de afgelopen jaren is er op Gymnasium Beekvliet weinig gebruik gemaakt van arrangementen-bovenschools. Het doorverwijzen naar speciaal onderwijs komt zeer incidenteel voor.

### **ACT en bovenschoolse voorziening**

*Ook al proberen scholen de basiszorg in de klas te versterken en de basiszorg op schoolniveau zo in te richten dat snel en adequaat hulp geboden kan worden, voor bepaalde leerlingen blijft extra zorg bovenschools noodzakelijk. Ook op Gymnasium Beekvliet. De zorgcoördinator kan daarvoor een beroep doen op bovenschoolse zorg van het samenwerkingsverband. De Meierij werkt met een centraal registratiesysteem, dat via internet benaderd wordt. Alleen de zorgcoördinator heeft toegang tot het systeem.*

### **Bovenschoolse zorg**

Bovenschoolse zorg binnen de Meierij bestaat uit:

- het Advies en Consultatie Team (ACT);

- de Bovenschoolse voorziening (BSV) voor tijdelijke opvang van leerlingen.

In beide situaties wordt intensief samengewerkt met partners in de Centra voor Jeugd en Gezin en de geïndiceerde jeugdzorg. Maar uiteraard ook met de specialisten op het gebied van onderwijsondersteuning.

## **ACT**

Het Advies en Consultatie Team (ACT) van Samenwerkingsverband De Meierij ondersteunt en versterkt de scholen om leerlingen, zo lang mogelijk en ononderbroken, binnen een onderwijstraject te houden en schooluitval te voorkomen opdat zo veel mogelijk leerlingen een startkwalificatie behalen. De ondersteuning wordt geleverd aan de zorgcoördinator en is vroegtijdig, vraaggericht, laagdrempelig en kenmerkt zich door maatwerk.

Het ACT bestaat uit:

- 1 orthopedagoog
- 1 medewerker afkomstig uit de Jeugdzorg
- 1 medewerker afkomstig uit het onderwijs
- een administratieve kracht

De ondersteuning heeft enerzijds tot doel dat de school met de betreffende leerling verder kan. Anderzijds wordt een casus ook gebruikt als leermoment om de zorgstructuur van de school te versterken. De afgelopen jaren is door de Meierij geïnvesteerd in een betere samenwerking tussen onderwijs en jeugdzorg. Dit heeft geleid tot betere afstemming en samenwerking met partners uit de jeugdzorg en tot het maken van collectieve afspraken voor alle scholen met de Centra voor Jeugd en Gezin (CJG). Het ACT begeleidt en bewaakt de implementatie hiervan onder de noemer 'jeugdzorg dichterbij onderwijs'.

Ook is ingezet op de samenwerking met onderwijsondersteuners uit het speciaal onderwijs. Er is sprake van intensieve samenwerking tussen het ACT en de bovenschoolse voorziening. Het ACT is een voorliggende voorziening voordat leerlingen worden doorverwezen naar de bovenschoolse voorziening (BSV). Het ACT maakt deel uit van het aanmeldteam.

## **Klachtenprocedure**

Eventuele ontevredenheid over het werk van het Advies & Consultatie Team kan besproken worden met de desbetreffende medewerker. Mocht dat niet tot een passende oplossing leiden is de klachtenprocedure terug te vinden op de website van Samenwerkingsverband de Meierij.

## **Privacy**

Ouders dienen toestemming te geven voor aanmelding bij het ACT. Dit gebeurt schriftelijk. Ouders verklaren daarmee tevens op de hoogte te zijn van de werkwijze en doelstellingen van het ACT, waaronder het uitwisselen van informatie en gegevens tussen het ACT, de school en eventueel betrokken hulpverleningsinstanties, waaronder melding in het Brabantse signaleringssysteem Zorg voor Jeugd. De medewerkers van het ACT gaan zorgvuldig en vertrouwelijk om met alle informatie betreffende de jongere/het gezin. Ouders hebben recht op inzage in het dossier. Het Privacy reglement is terug te vinden op de website van Samenwerkingsverband de Meierij.

## **BSV**

De bovenschoolse voorziening voorziet in de behoefte van de scholen binnen het samenwerkingsverband de Meierij om leerlingen (veelal met gedragsproblemen) tijdelijk buiten school op te vangen.

Doelstelling voor alle leerlingen is terugkeer naar het onderwijs en het behalen van een startkwalificatie op de arbeidsmarkt. Bij voorkeur gaan leerlingen terug naar de school van herkomst of naar een school die beter past bij de leerling. In de bovenschoolse voorziening wordt nauw samengewerkt met Leerplicht en met verschillende partners uit de jeugdzorg.

Er zijn drie soorten arrangementen:

- tijdelijk verblijf op de bovenschoolse voorziening (BSV)
- specialistische ondersteuning voor leerlingen met een specifieke problematiek
- tijdelijk verblijf elders
- 

De bovenschoolse voorziening volgt programmaliijnen die aansluiten op Gymnasium Beekvliet:

## **De Basisgroep**

In de Basisgroep wordt bekeken wat de problemen zijn waar de leerling mee worstelt. Dit kan door onderzoek en observatie of door gesprekken met de leerling en ouder(s). Doel is zo goed mogelijk in beeld te krijgen waar aan gewerkt moet worden zodat terugkeer naar het onderwijs mogelijk wordt.

## **De leerlijn Rebound**

Leerlingen kunnen kort of lang op de Rebound verblijven. Door middel van gedragstrainingen wordt geleerd hoe problemen kunnen worden voorkomen. Ook wordt gewerkt aan het lesprogramma van de school, om leerachterstand zo veel mogelijk te voorkomen. Zo nodig worden acties ondernomen naar de thuissituatie.

## **Afspraken binnen het samenwerkingsverband over bovenschoolse zorg:**

- de school is verantwoordelijk voor tijdige signalering en het vragen om hulp (bij het ACT) bij het oplossen van problemen.
- bij opvang in een bovenschools project blijft de leerling ingeschreven en blijft de school verantwoordelijk.
- bij blijvende fricties tussen ouders en school schakelt de school (eventueel via de Meierij) een mediator in.
- na verblijf van een leerling bovenschools wordt in overleg met de school bekeken welke begeleiding nodig is om terugkeer succesvol te laten verlopen.

### **Niveau 3, Zware ondersteuning speciaal onderwijs**

*Doel is leerlingen, die vanwege specifieke problematiek één speciale setting met zware ondersteuning nodig hebben, de mogelijkheid bieden zich optimaal te ontwikkelen. Daarin wordt zowel rekening gehouden met de wenselijkheid van thuisnabijheid, als met de beschikbaarheid, van een passend aanbod van specialistische expertise.*

*Een tweede doel is het onderwijs en de ondersteuning van kwetsbare leerlingen te verbeteren en het aanbod uit te breiden met de mogelijkheid tot certificeren of diplomeren zodat een goede aansluiting op vervolgonderwijs mogelijk wordt.*

Gymnasium Beekvliet heeft twee jaar geleden een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd voor een leerling. Deze leerling is na drie maanden weer teruggekeerd naar Beekvliet. Een goed voorbeeld van passend onderwijs.

Het komt echter ook voor dat een leerling al psychiatrische hulpverlening heeft gekregen bij Herlaarhof en vanuit daar is doorverwezen naar het speciaal onderwijs de Zwengel.

## **Hoofdstuk 4. Deskundigheidsbevordering**

*De verantwoordelijkheid voor de deskundigheid van docenten is op de eerste plaats de verantwoordelijkheid van docenten zelf en de school waar zij in dienst zijn.*

### **Deskundigheidsbevordering in het kader van Passend Onderwijs**

Steeds meer leerlingen die extra onderwijsondersteuning nodig hebben, vinden hun weg naar het reguliere onderwijs en dus naar Beekvliet. Als school zijn wij altijd al met passend onderwijs bezig geweest. Dit betekent dat zowel kennis over en adequaat omgaan met verschillende problematiek zoals bijvoorbeeld leer- en gedragsstoornissen, voortdurend aandacht verdient. Deze aandacht bestaat vanzelfsprekend uit het bijhouden van vakliteratuur, maar ook uit deelnemen aan verschillende cursussen, congressen, workshops, intervisiemomenten, etc. Dergelijke activiteiten kunnen op individuele basis plaatsvinden, maar ook in de vorm van een collectieve scholing zoals een interne studiemiddag. In de afgelopen jaren is er sterk ingezet op scholingen waarmee we tegemoet kunnen komen aan de behoeftes van leerlingen als het over begeleiding en extra ondersteuning gaat.

### **Scholing studievaardigheden**

Op Beekvliet wordt in klas 1 en 2 binnen de mentorlessen gewerkt met de methode Breingeheimen. Via deze methode worden leerlingen door middel van verschillende lessen geholpen om leuker, makkelijker en efficiënter te leren. Doe minder en bereik meer. Naast diverse leerstrategieën komen ook onderwerpen als plannen aan bod. Maar ook "Breingeheimen": korte stukjes tekst met relevante, meestal wetenschappelijke informatie over de hersenen, die aansluiten bij het onderwerp van de les. Alle mentoren van de onderbouw gebruiken deze methode actief in de lessen en zijn hiervoor geschoold. Intern wordt ervoor gezorgd dat alle docenten inhoudelijk op de hoogte zijn van de methode, zodat zij de vertaalslag kunnen maken naar hun eigen vak om zo de leerlingen beter te kunnen begeleiden.

### **Workshop Brain Blocks**

De ambulant ondersteuner werkt met de methode Brain Blocks. Brain Blocks is een toolbox om met kinderen met autisme en mensen in hun omgeving te kunnen praten over autisme. Een communicatiemiddel om te komen tot één beeld en één taal. Brain Blocks is een beeldend middel dat kinderen helpt zichzelf beter te begrijpen in relatie tot anderen. Met Brain Blocks praten we met kinderen/ jongeren over hun autisme. Wat werkt er bij hen anders dan bij mensen zonder autisme? Welke gevolgen heeft dat voor hun functioneren in het dagelijkse leven? De ambulant ondersteuner heeft aan het hele team een workshop gegeven over deze methode.

### **Scholing docenten begeleiding bij onderpresteren**

Bij (meer)begaafde leerlingen is onderpresteren een voorkomend probleem. Om onze leerlingen hierin goed te begeleiden en te ondersteunen, zijn enkele docenten intern opgeleid door één van de psychologen waarmee Beekvliet nauw samenwerkt. Deze psycholoog is gespecialiseerd in hoogbegaafdheid en onderpresteren.

### **Master special needs education**

De Master Special Needs Education (SEN) is gericht op allerlei aspecten van speciale onderwijszorg. Persoonlijke en professionele ontwikkeling staan daarbij centraal. De opleiding is erop gericht dat je leert drie invalshoeken - persoon, praktijk en theorie - met elkaar te verbinden, om zo leerlingen te kunnen ondersteunen en verder te helpen.

## Hoofdstuk 5. Zorg Advies Team

*Alle scholen hebben een ZAT waarin Schoolmaatschappelijk werk, GGD en Leerplicht vertegenwoordigd zijn. Ieder ZAT heeft een zgn. 'vrije stoel' voor vertegenwoordigers van politie of het jongerenwerk. Het ZAT is een netwerk van professionals rondom de school, dat stand-by is bij problemen en elkaar met regelmaat ontmoet. In het ZAT wordt altijd een plan van aanpak opgesteld en besloten of een leerling gemeld wordt in het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd.*

### ZAT op Beekvliet

Het Zorg Advies Team (ZAT) is een vast onderdeel van de zorgstructuur op Gymnasium Beekvliet en is erop gericht schoolinterne en schoolexterne zorgvoorzieningen op elkaar af te stemmen. Een leerling waarover zorgen bestaan wordt, na toestemming van de ouder(s)/ verzorger(s), in het ZAT ingebracht en besproken. Indien ouder(s)/verzorger(s) geen toestemming verlenen of wanneer ouders gezien de situatie (nog) niet op de hoogte zijn gebracht, kan de leerling altijd anoniem worden besproken.

De volgende zaken worden besproken:

- wat is het probleem?
- wat is er al gedaan?
- wat kan de school (nog meer) doen?
- is professionele hulp gewenst en/of nodig?
- vindt er een doorverwijzing plaats?
- wie coördineert?
- wie is verantwoordelijk?

Binnen de Meierij wordt ernaar gestreefd om met betrekking tot ZAT's zoveel mogelijk te werken volgens de taakprofielen. Deze taakprofielen zijn omschreven door het Nederlands Jeugdinstituut. Het ZAT bestaat uit de volgende personen.:

- Voorzitter
- Zorgcoördinator
- Vertegenwoordiging (S)MW
- Vertegenwoordiger JGZ-organisatie
- Psycholoog/orthopedagoog
- Leerplichtambtenaar
- Medewerker bureau jeugdzorg
- Vertegenwoordiger RMC
- Vertegenwoordiger REC (2, 3, 4)
- Vertegenwoordiger politie
- Vertegenwoordiger jeugd-GGZ

Het ZAT van Gymnasium Beekvliet bestaat uit een aantal vaste leden en daarnaast zijn enkele personen/instanties op afroep beschikbaar.



De vaste leden zijn:

- 1) zorgcoördinator
- 2) afdelingsleider klas 1, 2 en 3;
- 3) afdelingsleider klas 4, 5 en 6 tevens secretaris van het ZAT;
- 4) vertegenwoordiger (S)MW (extern)
- 5) Vertegenwoordiger jeugd GGZ (extern)

Afhankelijk van de agenda zijn op afroep voor het ZAT beschikbaar: mentoren, vertrouwenspersonen, ambulante begeleider, orthopedagoog/GZ-psycholoog, leerplicht, bureau jeugdzorg, politie en jongerenwerk.

De samenstelling van het ZAT op Beekvliet is een weloverwogen keuze en betekent dat enkele partijen niet of nauwelijks bij het ZAT betrokken worden. Dit komt voort uit het feit dat binnen het ZAT zelden zaken besproken worden waarbij leerplicht of politie nodig zijn.

Het ZAT gaat als volgt te werk:

Alle vaste leden kunnen leerlingen inbrengen in het ZAT-overleg. Dit kan op persoonlijke titel, maar ook op verzoek van bijvoorbeeld mentoren, docenten, ouders, onderwijsondersteunend personeel, medeleerlingen. Dit gebeurt voorafgaand aan de vergadering. De voorzitter stelt de agenda vast, nodigt de deelnemers uit en verschaft een ieder een lijst met te bespreken leerlingen. Vaste leden kunnen ook vragen stellen over leerlingen die niet zijn ingebracht.

Van elke vergadering wordt een lijst met gespreksnotities en afspraken gemaakt. Hierin staan de eventueel te ondernemen stappen.

### **Meldcode**

Gymnasium Beekvliet maakt ook gebruik van een meldcode. Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. In het onderwijs kan die afweging worden gemaakt samen met de partners in het ZAT. Wij volgen de procedure van het basismodel huiselijk geweld en kindermishandeling van het Nederlands Jeugd Instituut.

### *Bijlage I: Taken mentoren onderbouw en bovenbouw*

In de onderbouw heeft elke leerling een klassenmentor. In klas 1 en 2 houdt een klas dezelfde mentor. In de bovenbouw hebben de leerlingen een persoonlijke mentor. De leerling behoudt voor zover mogelijk zijn mentor tot en met het eindexamen. In het weekrooster is voor alle leerlingen een mentoruur opgenomen.

#### 1) contact met leerlingen:

- a. regelmatig gesprekken voeren c.q. groepsgesprekken met de leerling (en) (in de bovenbouw tenminste twee (groeps-)gesprekken per trimester). De mentor informeert daarbij naar het welzijn van de leerling, naar zijn prestaties en – met name in de bovenbouw- naar zijn toekomstplannen. Indien nodig voert de mentor op basis van alle beschikbare informatie frequenter gesprekken met de leerling;
- b. prestaties van de leerlingen bijhouden;
- c. samen met leerling invullen van en zich informeren over de activiteiten van de bovenbouwleerling tijdens de KWT-tijd en indien nodig ouders hierover berichten;
- d. resultaten van het overleg met de leerling(en) schriftelijk vastleggen;
- e. in geval van ernstige problemen de leerlingen tijdig verwijzen naar vertrouwenspersoon, afdelingsleider, schoolarts en/of sociaal verpleegkundige, schoolmaatschappelijk werkster of decaan;
- f. ziekenbezoek bij langdurige afwezigheid;
- g. in klassenverband zet de mentor zich in voor een goede en prettige sfeer; hij stelt het sociale aspect van een klas aan de orde.

#### 2) Contact met ouders:

De mentor is eerste intermediair tussen de school, de leerling en de ouders;

- a. via de gewone ouderavonden;
- b. incidentele afspraken met ouders;
- c. huisbezoek bij nieuwe leerling (klas 2 en 3) of overlijden ouder/huisgenoot leerling;
- d. via algemene informatieavonden voor klas 1, 2 en 3;
- e. telefoongesprekken en/of email;
- f. huisbezoek standaard (klas 1).

#### 3) Contact met afdelingsleider en collega-mentoren:

- a. regelmatig overlegbijeenkomsten;
- b. indien nodig individueel contact;
- c. vergaderingen die de jaarlaag of klas betreffen;
- d. mentoren van één jaarlaag voeren regelmatig onderling overleg.

#### 4) Contact met collega's:

- a. informeren via vertrouwelijke informatie (aan begin schooljaar) en eventueel via Parva over bijzonderheden betreffende mentorleerlingen;
- b. collega's aanspreken op tijdige invoering van cijfers.

- 5) Rapport:
  - a. voorbesprekingen mentoren;
  - b. rapportvergadering van mentorklas c.q. mentorgroep voorbereiden;
  - c. rapportvergadering voorzitten (onderbouw);
  - d. rapporten controleren, ondertekenen, voorzien van eventuele schriftelijke mededelingen;
  - e. rapporten uitdelen;
  - f. begeleidingen vooraf bespreken met de leerlingen en doorgeven aan de afdelingsleider (onderbouw).
  
- 6) Mentorlessen (onderbouw):
  - a. op verzoek een thematische mentorles ontwerpen, voorbereiden en uitvoeren;
  - b. mentorlessen voorbereiden en uitvoeren.
  
- 7) Begeleiding / organisatie:
  - a. klassenactiviteit aan het begin van het schooljaar (onderbouw);
  - b. excursies / schoolreis;
  - c. sportdag;
  - d. vakoverstijgend project aansturen / presentaties bijwonen;
  - e. presentaties verbredingprojecten bijwonen;
  - f. Informatiekeuze klas 3 ouderavond / voorbespreking met decaan en vakdocenten;
  - g. overdracht klas 2 /3, 3/ 4;
  - h. klas 1: brugklaskamp.
  
- 8) Incidenteel:
  - a. bijwonen bespreking resultaat onderzoek i.v.m. aandoeningen;
  - b. schrijven van aanbevelingsbrieven (bijv. Camp Rising Sun, selectie vervolgopleiding);
  - c. contact met sociaal verpleegkundige, maatschappelijk werkster, e.a.;
  - d. contact met zorgcoördinator;
  - e. bijdragen aan en nabespreken gezondheidsonderzoek met GGD (m.n. klas 2);
  - f. mentorcursussen volgen.