**Notulen 21 juni 2022**

 **Aanwezig: Niels, Jikke, Marijn, Nikki, Annemiek, Christa, Sylvia, Jessie (vanaf**

1. Opening

2. Notulen  - vastgesteld.

Multifunctioneel beweegterrein: meer offertes binnen.
Geld derde tijdvak nog steeds niet uitgekeerd. Ruchtbaarheid aan geven.
Uitslag verkiezingen vaststellen: Ingeborg Kraan erin, Niels edens eruit. Nikki en Marijn worden vervangen door Djuna en Gillian.
Oudergesprekken: de avond stopt eerder (half 10).
MR wil geen eigen begroting, zolang school netjes betaalt wat redelijk is (scholing, etentje, enz)

3. Mededelingen
a. stand van zaken verbouwing : oplevering uitgesteld van week 28 naar week 30 en 31. Tip van PMR: vast aankondigen dat er een eventuele sleep/inricht-dag aankomt. Niet zoals afgelopen jaar de plenaire vergadering cancelen. Lln vragen en samen pizza eten ofzo?

b. invulling vacatures
Procedure voor vervanging Binno is goed verlopen. Er waren meerdere kandidaten. Tip om gesprekken niet in kamer Carla te houden. Te zichtbaar. Bij een aantal medewerkers is bekend wie er nog meer gesolliciteerd hebben, terwijl dit onder geheimhouding valt. Alleen Frans nog niet ingevuld.

4. Schoolplan – zie bijlage
Schoolplan: hierin staan de ambities die ook besproken zijn met personeel. Opmerkingen personeel worden verwerkt en met die ambities wordt de rest van het plan geschreven. Voor volgende vergadering wordt het opnieuw bij MR aangeleverd. MR heeft al opmerkingen in post en pdf gemaakt.

- Eigenaarschap is belangrijk onderwerp. Het puberbrein is nog niet uitgerijpt genoeg om eigenaarschap nog eerder te leggen. We moeten ze daarin opvoeden. Hoe zou het curriculum eigenaarschap er als logische lijn uit moeten zien.

- Laptop plan voelt alsof school te weinig computers heeft om digitaal les te kunnen geven. Welk probleem wordt er opgelost door byod: leerlingen vragen om computers. Verder steeds meer digitale methodes. Waarom ga je digitale lesmethodes gebruiken? Digitale lesmethodes maken differentiëren makkelijker en je kunt ook een boek weer inzien van het jaar ervoor. Laptop wel zwaar erbij in tas.

Probleem is wel dat lesmethodes steeds meer digitaal worden. Werklesboek is er nog wel. Beeldmateriaal is dan digitaal beschikbaar. Er zijn ook geen aansluitpunten voor laptops in de Via. En ook onvoldoende stopcontacten. Die komen nog vanuit het plafond. Nog niet bekend hoeveel laptops school gaat aanschaffen.

**Twee adviezen mr: 1) duidelijk uitzoeken en omschrijven hoe vaak laptop nodig is zodat ouders gefundeerde keuze kunnen maken. 2) lenen (niet huren) voor mensen die niet kunnen/willen betalen. 3) personeel wil graag middag over tips voor werken met laptops in de klas? Wat mogen leerlingen wel en niet met laptops.**

- communicatie is belangrijk. Die moet simpeler: rooster en contact via outlook.
- po vo: er is een groot onderscheid tussen in hoeverre vakken zich hebben aangepast om overgang vanuit po te vergemakkelijken.

- Kansengelijkheid wordt meestal gericht op uitstroom. Maar je moet juist ook de instroom diverser maken. Borgen we ook de kennis die we hebben uit het huisbezoek en over andere persoonlijke situaties?

5. Schoolgids – zie bijlage
 a. Ouderbijdrage

kunnen we niet mee instemmen omdat BYOD nog niet is voorgelegd. Overige opmerkingen kunnen verwerkt worden.
Cambridge-examens: is deze factuur ook vrijwillig? Lijkt er nu niet op. Vanuit kansengelijkheid moet je dit wellicht ook vrijwillig maken.
Vrijwilligheid wordt nog steeds alleen benadrukt bij algemene ouderbijdrage. Moet ook bij andere ouderbijdragen.
 Kun je mensen ook de mogelijkheid opperen om extra te betalen?

Verdergaan met de versie uit teams, want opmerkingen geplaatst en typfouten verbeterd door mr.
 b. lessentabel
 c. calendarium – vrije dagen, leerlingvrije dagen : zou fijn zijn als het tamelijk compleet is aan het begin van het nieuwe schooljaar. Neem ook vast mee of je a) na/voor kerst een thuiswerkweek in wilt plannen of b) hoe je de open dag wilt doen. Die dingen staan in handreiking corona.

6. Leerlingenstatuut – zie bijlage
Leerlingenstatuut: iedereen voegt opmerkingen toe aan het bestand in teams voor woensdag 29 juni. Jessie stuurt het document dan naar Eva voor verwerking, doel is om dan om 12 juli de bijgewerkte versie goed te kunnen keuren.

7. Werkverdelingsbeleid – zie bijlage
Werkverdelingsbeleid zitten fundamentele zaken in.
- 900 uur sl is bepaald door: hoeveel lessen geeft afdelingsleider en daarna opera op 0.
- stijging kosten examensecretaris: deed voorheen iemand van sl, mag niet meer.
- stijging pr: daarin investeren we.

**- studievaardigheid en steunles gaan uit van geen voorwerk, is er wel.**
- coördinatie pws valt nu onder sl.
- projectweken nog niet geëvalueerd
**- bevat dit document werkelijke situatie of beleid? Nu is het bij sommige onderdelen werkelijk en bij sommige onderdelen beleid.**

- oop 3,5 ft stijging (1 fte van ict-ondersteuner die we willen behouden, ook zorg ondersteuning en conciërgerie met bijvoorbeeld oudedagsverlof)
**- hoe rijmen stijgende uren op sommige gebieden met dalend leerlingenaantal?**

Rondvraag

1. Gala 50 euro met introducee? School sponsort jaarboek, dus gala duurder. Kan er geen uitzondering zijn voor ex-Beekvlieters?

1. We moeten iets doen tegen vapen.
2. Seksuele voorlichting op school te weinig.

8. NPO – laatste document voortgang is van 8 april – enquêtes zijn uitgezet. Op basis van enquêtes bijstelling NPO plan.  Zie bijlagen  v**anaf hier schuift de agenda door naar 12 juli.**

Leer- en veerkracht: mening hierover is wisselend. Het is een positiviteitstraining.

NPO: wat doen we aan het sociaal-emotioneel welbevinden van leerlingen?

Als Leer- een veerkracht dit moet invullen, dan vragen medewerkers zich af, HOE DAN? Wat zijn de kosten hiervan en is dat logisch om deze in het NPO te laten vallen. Er is geen invulling voor 2022-2023.

9. Perioderapportage – zie bijlage
Perioderapportage naar 12 juli.

10. Begeleidingssysteem met brieven – evaluatie

11. MR-reglement – discussie