**Notulen MR 8 november 2022**Aanwezig: Ingeborg, Sylvia (voorzitter), Jikke, Annemiek, Christa, Gillian, Juna, Carla, Dié  
Afwezig: x  
   
1. Opening en vaststellen agenda   
2. Notulen

* Communicatie over storende wifi hotspots zou komen. Er komt een onderzoek: misschien zijn er diverse signalen die storen.
* Gillian en Juna: Gillian blijft 2 jaar, Juna 1 jaar (stelt zich dan opnieuw verkiesbaar)
* Derde tijdvak geld. Jessie heeft Joop gemaild. Werkgeverslasten moesten er nog af. Zie bestand in teams.
* Carla heeft de afdelingsleiders gevraagd om na te denken over overdracht naar nieuwe collega’s.

3. Mededelingen

* Uit de personeelsraad
  + - * Temperatuur, co2meters, kantine, koppeling zermelo en outlook, werkdrukgelden, eten in de via alleen in de pauze, school netter houden
* Uit de ouderraad
  + - * Mail byod, onderbouwlln wel of niet van terrein af, Iper, weinig volledige onderwijsweken, Corona en veel zieken wordt weer maatwerk, ouderavond organiseren.
* Uit de leerlingenraad
  + - * Halloween was een succes, met mentorendag gebeurt er ook weer iets.
* Evaluatie rapportvergadering: dit weet Hanneke
* Arbo jaarplan , Veiligheidsplan en Arbo R I & E: Carla is in gesprek met Ryanne. Het moet nog duidelijk worden of Ryanne dit gaat doen. Hanneke is deelgenoot geworden van de ARBO teams.

4. Afronding en examencommissie

* Volgende keer wil MR bij reglement écht graag duidelijk krijgen wat de wijzigingen zijn. Examencommissie weet al dat die niet goed is gegaan, dus dat nog eens melden is zout in open wonden strooien.
* Wie stuurt Michel aan? Michel zegt dat de aanpassing in magister geregeld kan worden. Ligt de taak bij Michel? Ook doubleurs handigmatig checken. Wie doet dat?
* Volgend jaar opnieuw bediscussiëren wat we willen met de afronding. Eind van het schooljaar evaluatie over deze afronding.
* Examenresultaten & Audit cito
  + - Kunst valt op. Nu vaak geen les. Carla overlegt met Nienke over herstelprogramma.
    - Nederlands SE CE. CE is lastig.
    - Latijn
    - EM CM zwak profiel
    - Wat ga je met de aanbevelingen doen: bijvoorbeeld rubrics bij mondelingen.

5. MR Reglement à instemming voltallige MRà schuift door >> Sylvia Christa Jessie eerst afspraak plannen.   
6. Leerlingstatuut à Instemming LMR + OMR mbt artikelen over schorsen etc.

* Nieuwe statuut staat al op de website. Voorbarig? >> voor de vakantie was het al min of meer ingestemd. Was onduidelijk voor Eva.
* Toets 5 dagen van tevoren aangegeven. Wanneer behandeld?
* Huiswerk om 5 uur in magister
* Nakijken binnen 2 weken? Voor lln: melden bij afdelingsleider. Voor docenten: wordt meegenomen in gesprekkencyclus.
* Opmerkingen staan in document.
* Het zou goed zijn om het leerlingstatuut op een postertje weer te geven. Of stroomdiagram in llnstatuut.
* Eva heeft gezegd hele onderbouw trimester 1 niet lager dan een 3. Strookt niet met statuut? Carla koppelt terug naar schoolleiding.

7. Begroting & Meerjarenbegroting à nog advies?

* Complimenten voor de twee scenario’s.
* Beekvliet is al gezakt door natuurlijk verloop van 60 naar 55. Bij OMO is verder krimpen lastig, want er is haast geen flexibele schil (na 2 jaar vast contract). Nieuwste mensen hebben wel regiocontracten. Voordat er onrust gecreeerd wordt, wel eerst de aanmelding afwachten.
* Werving in begroting uitwerken. Komt op een volgende agenda.
* Door vormgeving onderwijs minder fte? Nog niks concreets. Gebruik maken van leerpleinen. Meer Beekvlieturen zou wat reguliere lestijd besparen. Meer keuzes voor leerlingen. Er is ook gesproken over fasering van onderwijs. Schoolleiding denkt er al druk over na. Donderdag wordt strategie met/richting personeel uitgezet.
* Bottom-up: betrek leerlingen en collega’s.
* Docent geschiedenis 0,2 fte.
* BYOD eerste mentorles gestart. Ietsje downsizen.
* Functiemixwaarde gestegen ondanks aantal dure LD’ers met pensioen? Hoe dan? Paar kritische secties nemen dure mensen aan (tekortvakken), bij bevordering naar schoolleider ook LD. Ieder % meer LD is +2 en ieder % meer LC = +1.
* Werkdrukmiddelen: overformatie spreiden? Leer-en veerkracht, studiemiddagen? Werkomstandigheden in de klassen, OOP.
* NPO geld ook voor een deel in overformatie.
* Inkomsten ouderbijdrage: herinnering mag verstuurd worden.
* Facturen van boeken worden niet verstuurd. Christa levert lijstje aan.
* Huisvestingslasten gaan stijgen: gewoon reguliere dingen, geen gas.
* Gas: OMO. Nog niets bekend.

8. NPO plan

* Fijn document om te lezen
* EnC 🡪 gaat eruit.
* Individuele begeleiding en kleine groepjes vindt niet meer plaats? Wordt in mentorendag niet meer aangeboden. Lln van school die begeleiding geven bevalt goed, oud-lln minder (mensen die dat met succes deden worden ook weer gevraagd indien nodig). Door docenten mogelijk waar overformatie is. Hanneke neemt contact op met Joep en Marco (schoolkracht) om door te spreken wat er gecommuniceerd kan worden op mentorendag.
* Trimester 1 begeleidingen bijna leeg. Niet kostenefficiënt.
* Scheikunde heeft 33 leerlingen in begeleiding: splitsen of extern regelen?
* Begeleid huiswerk maken op school: hoeveel wordt er gebruik van gemaakt. 5 tot 10 leerlingen. Het voelt meer gestructureerd aan dan vorig jaar. In frontisteriumtijd werd er ook gepland en inhoudelijk begeleid.
* Studium Generale: wie gaat het doen? Nog niet concreet.
* Bij d. ontwikkeling executieve functies staan niet de goede getallen. Hanneke heeft de begroting van NPO aangepast aan de begroting van Dié. Er staat dus iets meer dan er werkelijk gegeven wordt.
* Clusterverkleining is niet overal gelukt. Bij secties zonder over overformatie lukte dat niet.

9. Werkdrukgelden uit onderhandelaarsakkoord (werkdruk zelf ook meenemen)

* Wordt binnen OMO gewerkt aan het collectieve deel
* Op dit moment werkdrukgeld allemaal bovenop de begroting gezet, hoop is een deel uit te kunnen geven binnen de huidige exploitatie.
* Er moet een plan komen en MR moet instemmen.
* Wij willen graag dat SL een enquete uitdoet met tenminste de opties a) surveillanten opnemen b) uitbetalen. Werkdrukverlaging voor iedereen moet leiden tot zichtbare verlaging in opera, bijvoorbeeld “20 uur minder surveilleren”. Bijvoorbeeld bij 1,0 fte 1659-20 (bij wijze van spreken).
* PMR ziet een hoge ervaren werkdruk. Cijfermatig is dat niet te verklaren.
* Dié komt met communicatie in de parva.

10. Zorgplan & Ondersteuningsprofiel

* Staat nu niets bijzonders. We schuiven door.

11. Reizen 5 minuten brainstorm. Duu

* Duurzaam? Misschien alleen met bus?
* Leerlingen binnenhalen?
* Educatief nut?
* Kosten? Vrijwillige ouderbijdragen.
* Op het Maurick hebben lln die reis zelf georganiseerd binnen een budget.
* Klassieke reis weer naar 5?

12. Toetsdruk onder leerlingen: vlak voor toetsweek erg hoog. Moeten we naar meer toetsweken per jaar en tussendoor niet meer toetsen? Komt er veel uit uitstel? Toetsrooster strakker handhaven? Wanneer is het toetsrooster definitief?

13. Rondvraag

* Klacht bij OOP: te weinig opslagruimtes. Alles wordt in 1 ruimte gedumpt: BHV-spullen, stoelen, tafels, extra kasten.

Voor een volgende agenda:  

* Plan Leerlingaantal / formatie / pr.
* Taalbeleidsplan (eind van het jaar)
* Open avond evaluatie.
* veiligheidsplan en de rest van arbo
* audit cito >> plan van aanpak.
* excellente school

Takenlijstje 

* Christa, Sylvia, Jessie doen voorstel over reglement (met name verkiezingscommissie)
* Carla koppelt Jesse en Gerlaine aan Annemarie voor taalbeleid
* Carla neemt LVS en info overdracht aan het begin van het jaar mee in communicatieplan.
* Carla kijkt naar planning pws en examentraining wiskunde.
* leerlingstatuut > communicatie in parva Carla. Discussie in staf Carla. Opmerkingen aanpassen Eva.
* Evaluatie rapportvergadering > Carla via Hanneke

Besluitenlijst 

* 2022-09-13 PTA ingestemd, mits er duidelijkheid wordt verschaft met betrekking tot de in het documenten geel gemarkeerde zaken.
* 2022-09-13 Examenreglement: MR stelt instemming uit tot duidelijk is of een ingehaald werk herkanst kan worden. Het lijkt alsof het beleid in dezen stilzwijgend gewijzigd is. (artikel 29 en 35) De praktijk is (was?) ingehaald werk wordt niet herkanst, in afzonderlijke en uitzonderlijke gevallen . Ook duidelijkheid nodig over wanneer herkanst wordt (werken voor kerst voor kerst?)
* 2022-09-13 Schoolplan we stemmen in mits onze feedback verwerkt wordt. Fundamenteel is de strekking prima. Schoolplan is het visitekaartje van de school. Gevarieerd Gymnasiaal Onderwijs moet eruit.
* online - examenreglement ingestemd.
* online - coronaplan ingestemd.
* 2022-11-08 Leerlingstatuut ingestemd (was voor de zomer al zo. Opmerkingen nu zijn extra)
* 2022-11-08 begroting positief geadviseerd
* 2022-11-08 NPO plan ingestemd