Notulen MR 24 januari 16.30 via Teams  
Aanwezig: Juna, Gillian, Sylvia, Ingeborg, Jikke, Annemiek, Christa, Jessie, Carla, Eline  
Afwezig: -

1. Opening
   * 1. Het lijstje met nog te behandelen zaken wordt steeds langer: binnenkort geen tijd voor belangrijke zaken die instemming behoeven.
     2. Notulen moeten op agenda staf. MR heeft de indruk dat staf niet altijd notulen leest/meekrijgt.
     3. In Parva ook invloed aanwenden.
     4. MR gaat nog steeds niet bedelen om stukken.
2. Notulen 6 december
   * 1. Nog geen herinnering ouderbijdrage geweest, wel boekfacturen betaald
     2. Toetsrooster nog steeds niet definitief? MR vraagt wederom wat de procedure is. Het lijkt op: publiceren en vervolgens wijzigingen doorvoeren bij klachten/calamiteiten. MR adviseert: terug naar toetsrooster delen met docenten, feedback verzamelen, klap erop geven, publiceren door leerlingen.
     3. Resultaat van het onderzoek van de wiFi is er nog niet. Er is kennelijk een onbekend radio signaal op Beekvliet.
     4. Studium Generale: nog geen kartrekker. Ook nieuwe pws-coördinator en decaan nodig.
     5. Eten in de via blijft onduidelijk (vindt ook personeelsraad). Personeel gaat nu actief surveilleren.
     6. Niet lager cijferen dan 3 in 1 en 2: komt in domestica. In leerlingstatuut staat het al.
     7. Werkdrukgeld:
        1. Voor het collectieve deel komt er een bord met kaders in de personeelskamer (kaders: surveillance, mentoraat, steunlesuren op opera)
        2. Voor het individuele deel moet school 63 uur uitkeren per fte. Maar… wat er aan geld binnenkomt op basis van lln-aantal is niet toerijkend. Er ligt een vraag bij OMO en de VO-raad.
3. Mededelingen
   1. Jury excellente school komt 1 maart op bezoek.
   2. Dinsdag studiemiddag met hele personeel gehad over onderwijs in de vorm van wereldcafé. Dat gaat ook met leerlingen en ouders gebeuren en daarna weer verder met personeel.
   3. Uit de ouderraad:
      1. op mentorendag waren gesprekken soms in groepjes. Zwichten leerlingen dan voor groepsdruk? Misschien soms, maar mentoren zijn toegankelijk op andere momenten. Verder kan een groepje voor sommige leerlingen juist laagdrempeliger zijn.
      2. Toetsen niet altijd na toetsweek besproken. (personeel geeft aan dat inhalen soms een belemmerende factor is)
         1. Leerling heeft recht op inzage. Na laatste toetsweek is er inzage.
         2. Toetsbespreking waar nodig.
         3. Opnemen in domestica. In leerlingstatuut staat het al (15.11)
   4. Uit de personeelsraad: luchtkwaliteit nog steeds niet overal in orde, ventilatie in kleedkamers, kantine nog niet helemaal in orde, herinrichting personeelskamer, arbo.
   5. Uit de leerlingenraad: x
4. Professioneel statuut. Er staat een redelijk ‘loos’ document.
   * 1. Verplicht sinds 1 aug 2018
     2. Hangen aan domestica, dan krijgt het waarde.
     3. Ook personeel laten meekijken.
5. Inventarisatie MR-verkiezingen – Sylvia doet voorstel voor aantal stemmen per kind/huishouden en voor manier van stemmen (kan dit via forms?).
   * 1. Artikel 10 rooster van aftreden. Van Jikke, Christa, Sylvia en Juna eindigt dit jaar de termijn.
     2. MR is het eens met het feit dat er een wijziging nodig is in stemprocedure.
     3. Grofweg voorstel: verkiezing schriftelijk of online, verkiezingscommissie kijkt mee met ict bij ophalen stemmen, 1 stem per gezin.
6. Onderwijs
7. Prognose keuzes 3 en 4
8. Studiemiddag over onderwijs
9. Intermezzo evaluatie – ter info (volgend jaar instemming) . Eline licht toe.
   * 1. Aanpak is gebaseerd op Oss, Nijmegen en intuïtie.
     2. Hoeveel leerlingen passen er in een intermezzo-klas? 18.
     3. Hoe dicht je het gat in de financiering? Samenwerkingsverband PO financieel betrekken. Vanuit het ministerie gaan middelen voor hoogbegaafdheid ter beschikking gesteld worden, maar staat nog in kinderschoenen. Samenwerkingsverband VO is erg enthousiast. Nu in de vorm van PIP, maar er wordt ook gekeken naar structurele bekostiging.
     4. Doorstroomcijfers? Gaan we inbrengen in overleg met SHZG. Als je dat kunt uitleggen aan de inspectie is het niet zo’n probleem (nu ziet de inspectie dat sowieso door de vingers door corona).
     5. Behoeften/verwachtingen ouders/lln waargemaakt? Bij de intake in april/maart was het programma nog niet af, dus ouders en lln hebben ook zelf verwachtingen vormgegeven. Verwachtingen gaan alle kanten op, dus je kunt niet alles waarmaken. Maar veel ouders geven terug dat hun kind nu met plezier naar school gaat.
     6. Hoe zijn de ervaringen van docenten? Iedereen moest in het begin zoeken en terugschakelen. Ervaringen uitwisselen werkt. Er haken geen docenten af voor komend jaar. Geen eindtermen of boek is ook wel heel leuk/uitdagend. 40 uur ontwikkeltijd lijkt weinig, maar docenten kunnen dat aangeven en doen dat tot op heden niet.
     7. Wat is de ervaring met groepsdynamiek? Veel begeleiding nodig. Achteraf hadden we nog meer op veiligheid mogen zitten. Suggestie Ingeborg: misschien meteen aan het begin van het jaar ruimte geven aan pesten, programma in brugklas hierin is sterk (pesttheater)
     8. Huiswerk: kinderen komen heel verschillend binnen. Instelling ouders hierin ook heel anders.
     9. Curriculum: er wordt nu geen muziek aangeboden (paste niet in bezetting). Misschien in projectvorm?
     10. Er wordt nu georiënteerd op andere scholen: daarmee ebt afgunst door andere scholen ook een beetje weg.
     11. Sommige leerlingen zijn heel jong: bij intake wordt kritisch gekeken: kan groep 8 echt niet meer? Cito, kamp, feestjes, musical horen er ook bij. Er zijn basisscholen die hierop inspelen met een groep 7/8-combi-jaar.
     12. Hoe verloopt de PR? Scholen zijn twee keer aangeschreven; 1 keer de scholen, 1 keer de IB’ers. OPO’ers aangeschreven. Verder Online vragenuurtjes, open huis, open dag.
     13. Er zijn al tien aanmeldingen voor komend jaar.
10. PTA wijziging Maatschappijleer. Jikke licht toe dat het SE wel naar voren kan, want nu geen Corona uitval meer. Ongeveer 8 uur minder les voor leerlingen. Jikke geeft aan de eindtermen te zullen halen en nu al bezig te zijn met compacten. Schoolleiding vindt dit een nette manier om toch ouderschapsverlof aan docent met kleine aanstelling te kunnen geven. Leerlinggeleding vindt het moment van se05 redelijk gunstig. Oudergeleding geeft aan dat er wel even serieus gekeken moet worden naar belasting na meivakantie (want veel ouders gaan dan op vakantie en die zal al geboekt zijn).
11. Rondvraag
    * 1. Gillian: Nikki de Bruijn heeft vorig jaar het verzoek gedaan om meer diverse seksuele voorlichting.
      2. Gillian en Jesse hebben een idee over mentoraat onderbouw
      3. Ingeborg vindt dat site homepage niet op alle devices even mooi toont (blauw vlak en tekst door school heen, die zou door blauwe lucht heen moeten)
      4. Arbo moet worden opgepakt
      5. Notulen MR moeten op website
      6. Brief FNV over buschaffeurs: geen MR-taak. We werken al jaren met dezelfde busbedrijven.

**Voor een volgende agenda:**

1. Plan Leerlingaantal / formatie / pr > denktank Joep
2. Taalbeleidsplan (eind van het jaar)
3. veiligheidsplan en de rest van arbo
4. audit cito >> plan van aanpak.
5. leerlingstatuut
6. Domestica + professioneel statuur: schoolleiding herziet en legt daarna voor.
7. De rest van arbo (RI&E)
8. Werving 2023/2024 in maart op de agenda. CTR (click through rate) van de banners. Tip aan Joep: richt even een denktank op met marketing-ouders, lln enz.
9. Beleidsstuk bring your own device. Aanleiding, vorm, wat te doen bij minder budget, hoe instrueren we lln.
10. Communicatiebeleid: informatievoorziening op welke manier en waar vinden we welke stukken. – 28 maart!
11. Idee over mentoraat onderbouw door Gillian en Jesse
12. Carla stuurt mail naar Eline over homepage
13. Jessie stuurt notulen naar Eline

**Takenlijst**

1. Christa en Sylvia zetten op papier wat ze volgend jaar graag willen zien bij aanlevering van de begroting. Ze mailen dit naar: Dié en Jessie.
2. Carla koppelt Jesse en Gerlaine aan Annemarie voor taalbeleid
3. Carla neemt LVS en info overdracht aan het begin van het jaar mee in communicatieplan.
4. Gillian en Juna praten voor 28 maart met Eva over leerlingsstatuut. Leerlingenraad maakt zelf info graphic.
5. Carla stuurt Joop aan voor herinnering ouderbijdrage.
6. Leden van wie termijn afloopt moeten besluiten of ze zich verkiesbaar stellen.
7. Iedereen online reageren op reglement.
8. Carla plaatst document OMO over communicatie naar gescheiden ouders
9. Carla vraagt aan sectie biologie over seksuele voorlichting (nalatenschap Nikki de Bruijn)
10. Gillian werkt idee over mentoraat uit
11. Carla informeert MR via teams over arbo

**Besluitenlijst**

1. 2022-09-13 PTA ingestemd, mits er duidelijkheid wordt verschaft met betrekking tot de in het documenten geel gemarkeerde zaken.
2. 2022-09-13 Examenreglement: MR stelt instemming uit tot duidelijk is of een ingehaald werk herkanst kan worden. Het lijkt alsof het beleid in dezen stilzwijgend gewijzigd is. (artikel 29 en 35) De praktijk is (was?) ingehaald werk wordt niet herkanst, in afzonderlijke en uitzonderlijke gevallen . Ook duidelijkheid nodig over wanneer herkanst wordt (werken voor kerst voor kerst?)
3. 2022-09-13 Schoolplan we stemmen in mits onze feedback verwerkt wordt. Fundamenteel is de strekking prima. Schoolplan is het visitekaartje van de school. Gevarieerd Gymnasiaal Onderwijs moet eruit.
4. online - examenreglement ingestemd.
5. online - coronaplan ingestemd.
6. 2022-11-08 Leerlingstatuut ingestemd (was voor de zomer al zo. Opmerkingen nu zijn extra)
7. 2022-11-08 begroting positief geadviseerd
8. 2022-11-08 NPO plan ingestemd
9. 2023-01-24 ingestemd met PTA wijziging Maatschappijleer